***RICHIESTA DI RIESAME PRESENTATA DAL RICHIEDENTE***

***L’ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)***

*(per contestare il diniego totale o parziale di accesso o la mancata risposta da parte dell’amministrazione entro il termine, ai sensi dell’art. 5, c. 7, d.lgs. n. 33/2013*)

AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

 COMUNE DI MONSELICE

 UFFICIO PROTOCOLLO

 PIAZZA S. MARCO, 1

 35043 – MONSELICE (PD)

 PEC monselice.pd@cert.ip-veneto.net

 EMAIL urp@comune.monselice.padova.it

Il/La sottoscritto/a Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail/PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**considerato che**

in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico generalizzato con nota prot. (*indicare il numero di protocollo della richiesta*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**tenuto conto che**

l’amministrazione:

□ con nota prot. (*indicare il numero di protocollo della decisione amministrativa*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha espresso diniego totale o parziale all’accesso ai dati e/o documenti amministrativi richiesti

□ non ha fornito risposta

**chiede**

il riesame della istanza di accesso secondo quanto previsto dall’art. 5, c. 7, del d.lgs. n. 33/2013

**chiede, altresì,**

di voler ricevere i dati e i documenti richiesti, qualora l’esito del riesame sia positivo (*barrare la modalità prescelta*)

□ all’indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)

□ con servizio postale (*costi a carico del richiedente*) all’indirizzo di seguito indicato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell’amministrazione

□ in formato digitale (munirsi di CD o chiave USB)

□ in formato cartaceo

□ altro (*specificare)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e delle modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma (*per esteso)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta viene inoltrata dalla propria casella di posta elettronica certificata, oppure se è sottoscritta con firma digitale o, infine, se il sottoscritto è identificato con il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi*)

Avverso la decisione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza il richiedente può proporre ricorso al tribunale amministrativo regionale, ai sensi dell’art. 116 del d.lgs. n. 104/2010, e/o al difensore civico del/della comune/provincia/regione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*se istituito*), anche utilizzando l’apposito modulo pubblicato (*link alla pagina del sito istituzionale dell’amministrazione* *dove è pubblicata la modulistica*). Il ricorso deve essere notificato all’amministrazione.